

# 備品借用申込書



借用開始		令和 年 月 日 ( ) AM・PM	時	分		
返却予定		令和 年 月 日 ( ) AM・PM	時	分		
使用場所						
使用目的						
内 容	品 目・サイズ	在庫	単価	数量	日数	金 額
	① タープテント 2.0m オレンジ	1	1,200			
	② タープテント 2.06m シルバー	10	1,200			
	③ タープテント 3.0m オレンジ	10	1,500			
	④ ガーデンテーブル 1.4×0.9 黒	8	1,000			
	⑤ テーブル 1.8×0.76 白	6	1,200			
	⑥ テーブル 1.2×0.6 白	25	1,000			
	⑦ 長テーブル 1.8m×0.45m	2	1,000			
	⑧ 丸イス	60	200			
	⑨ パイプ椅子	16	250			
	⑩ 電球 連結 5m	15	200			
	⑪ 音響セット STAFF 付	1	30,000			
	⑫ 運搬費 搬入搬出(設営撤去別)	1	30,000			
	⑬ 会場 駐車場 ×					
ご利用金額 (消費税含む)						
(消費税別)						
<p> <u>ひたちなかまちづくり株式会社 御中</u>                      申込日 令和 年 月 日                      借用者 住 所 _____                      事業所名 or 団体名 _____                      代表者名 _____ ㊟                      使用責任者名 _____                      電 話 _____                      携帯電話 _____                      上記の通り備品借用を申込みいたします。                      尚、備品の破損等が生じた場合には原状回復し、実費にて精算いたします。                 </p>						
社 長	副社長	部 長	経 理	担 当		
備 考						