

貸室 tamariba 利用申込書

案内表示名:				
利用目的・内容	☐ 会議・ ☐ セミナー・ ☐ 説明会・ ☐ 研修会・ ☐ 練習会 ☐ その他()			
利用日時	令和 年 月 日 曜日 時 分 ~ 時 分			
お 申 込 内 容 ・ 料 金 内 訳				
利用会場 / 時間帯区分 / 借用備品	金 額		備 考	
☐ 302 ワークルーム ☐ 午前・ ☐ 午後・ ☐ 夜間	円			
☐ 202 レンタルスタジオ ☐ 午前・ ☐ 午後・ ☐ 夜間	円			
☐ ホワイトボード、マーカー	円			
☐ プロジェクター、スクリーン	円			
☐ 音響機器	円			
☐ リモート機器（カメラ付）	円			
利用予定人数	名	合 計	円	
特 記 事 項	持ち込み備品等			

上記の通り、ご利用を申込みます。

令和 年 月 日

ひたちなかまちづくり㈱ 御 中

借 用 者 住 所

団 体 名

代表者名

電話番号

借用責任者 氏 名

〔連絡先〕 住 所

携帯電話

回覧	
----	---

入力印	料金済印	受付印

※前払制につき、お手数ですがお申込書とあわせてご利用料金をお支払いください。
ご利用後の返却時には、原状回復でお願い申し上げます。